



AVVISO ESPLORATIVO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA

IL RESPONSABILE DEL PERSONALE DEL COMUNE DI GREZZANA

Richiamata la determinazione n. 379 del 13/08/2014 a firma del Responsabile dell'Area Affari generali, Personale;

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale di Grezzana intende acquisire e valutare domande di personale in servizio a tempo indeterminato presso altre Pubbliche Amministrazioni interessato al trasferimento presso il Comune di Grezzana mediante passaggio diretto ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/01, integrato e modificato, per i seguenti profili:

- **Istruttore cat. C** – con competenze per mansioni proprie della categoria (Approfondite conoscenze mono specialistiche la cui base teorica di conoscenze è acquisibile con la scuola superiore e un grado di esperienza pluriennale, con necessità di aggiornamento; contenuto di concetto con responsabilità di risultati relativi a specifici processi produttivi/amministrativi; media complessità dei problemi da affrontare basata su modelli esterni predefiniti e significativa ampiezza delle soluzioni possibili; relazioni organizzative interne anche di natura negoziale ed anche con posizioni organizzative al di fuori delle unità organizzative di appartenenza; relazioni esterne (con altre istituzioni) anche di tipo diretto; relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziale);
- **Collaboratore cat. B3** (giuridico) – con competenze per mansioni proprie della categoria (Buone conoscenze specialistiche la cui base teorica di conoscenze è acquisibile con la scuola dell'obbligo, generalmente accompagnata da corsi di formazione specialistici riconosciuti almeno a livello regionale, ovvero con diploma di scuola media superiore ed un grado di esperienza discreto; contenuto di tipo operativo con responsabilità di risultati parziali rispetto a più ampi processi produttivi/amministrativi; discreta complessità dei problemi da affrontare e discreta ampiezza delle soluzioni possibili; relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti; relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo indiretto e formale; relazioni con gli utenti di natura diretta.);

Requisiti richiesti:

Possono partecipare alla procedura di mobilità i lavoratori in possesso, alla scadenza del presente avviso, dei seguenti requisiti:

- essere in servizio con contratto a tempo indeterminato e tempo pieno presso Pubbliche Amministrazioni, con inquadramento in categoria B3 (giuridico) o C del CCNL dei dipendenti del comparto Regioni-Autonomie Locali (o in categoria equiparabile se CCNL di diverso comparto);
- Avere conoscenze di base inerenti almeno uno dei profili richiesti nel presente avviso;
- possesso minimo del Diploma di Istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale (categoria C) oppure possesso del diploma scuola dell'obbligo, unitamente a corsi di formazione specialistici riconosciuti almeno a livello regionale, ovvero diploma di scuola media superiore (categoria B3 giuridico);
- idoneità fisica all'impiego;
- eventuali conoscenze dell'uso di AUTOCAD (se istruttore tecnico);

- conoscenze dell'uso del pc con i principali programmi di scrittura e di calcolo, nonché di internet e della posta elettronica;
- non aver riportato sanzioni penali che inibiscano la copertura del posto per il quale si desidera partecipare alla procedura di mobilità;
- non avere carichi penali pendenti;
- non aver subito sanzioni disciplinari superiori alla censura scritta negli ultimi 5 anni;

Presentazione della domanda:

Per essere ammessi alla procedura di mobilità gli aspiranti dovranno far pervenire domanda-redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta - all'Ufficio Protocollo del Comune di Grezzana (Via Roma, 1, 37023 Grezzana), entro il termine perentorio di **35 giorni dalla pubblicazione del presente avviso** con l'avvertenza che non saranno tenute in considerazione le domande pervenute prima oppure oltre tale scadenza (vedere orari ufficio protocollo comunale sul sito www.comune.grezzana.vr.it o chiamare 045/8872502). Si avvisa che qualora il 35° giorno scada di sabato, di domenica o di giorno festivo la scadenza sarà prorogata al primo giorno lavorativo successivo.

La domanda dovrà essere inoltrata con una delle seguenti modalità:

- presentazione a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Grezzana - Via Roma, 1 - Grezzana (negli orari di apertura sportello);
- invio di lettera raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Comune di Grezzana - Via Roma, 1, 37023 Grezzana - VR- Ufficio Personale (al fine del rispetto della scadenza non fa fede il timbro postale pertanto le domande devono pervenire all'Ente entro la data sopra indicata);
- tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: grezzana.vr@legalmail.it (proveniente esclusivamente da altra casella di posta elettronica certificata).

Le domande di mobilità eventualmente già presentate al Comune di Grezzana, non saranno prese in considerazione. Pertanto gli interessati alla selezione sono invitati a presentare una nuova domanda, redatta secondo le modalità di cui al presente avviso.

Nella domanda (da redigere in carta semplice utilizzando il modello allegato) sottoscritta dall'aspirante, dovrà essere dichiarato il possesso dei requisiti sopra indicati.

Allegati alla domanda:

Alla domanda dovranno essere allegati:

- il curriculum professionale in formato europeo dell'aspirante, debitamente sottoscritto, dal quale risultino in particolare le esperienze professionali maturate, le specifiche competenze acquisite, il percorso di studio con eventuali aggiornamenti e quant'altro concorra alla valutazione del percorso del candidato in relazione al posto da ricoprire.
- copia di un documento di identità in corso di validità;

Criteri di selezione:

L'ufficio Personale procederà alla disamina delle istanze pervenute entro il termine indicato nel presente avviso, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

Successivamente, a cura di commissioni esaminatrici appositamente costituite, si procederà all'esame dei curricula ed a colloqui conoscitivi, finalizzati a verificare sia la preparazione dei candidati sotto il profilo tecnico, sia il possesso delle competenze necessarie allo svolgimento delle mansioni richieste dal profilo professionale messo a selezione. Accettando di aderire al presente avviso esplorativo i candidati si impegnano ad accettare incondizionatamente le valutazioni delle commissioni.

Si sottolinea che il trasferimento dell'aspirante sarà subordinato al rilascio del consenso definitivo dell'Amministrazione di appartenenza.

Resta ferma la facoltà del Comune di Grezzana di non selezionare alcuno dei candidati qualora nessuno fosse in possesso di caratteristiche rispondenti alle funzioni/mansioni riferite al posto a selezione o di non procedere al trasferimento per mobilità.

Il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune di Grezzana che si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento l'avviso medesimo.

Le comunicazioni di interesse generale inerenti il presente avviso esplorativo avverranno, con effetto di notifica, mediante pubblicazione al seguente indirizzo web: <http://www.comune.grezzana.vr.it/461/concorsi-e-graduatorie>;

Al termine della procedura selettiva verrà formulata una graduatoria dei candidati idonei a ricoprire la posizione lavorativa in esame che potrà eventualmente essere utilizzata dal Comune di Grezzana per ulteriori necessità assunzionali in un profilo professionale con caratteristiche analoghe.

Per ogni eventuale chiarimento gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Grezzana, Via Roma, 1 – Grezzana (VR) (e-mail: ufficio.personale@comune.grezzana.vr.it)

Grezzana, li 13/08/2014

IL RESPONSABILE DEL PERSONALE

(Paolo Abram)

