



COMUNE DI GREZZANA

AREA AFFARI GENERALI, SERVIZI SOCIALI, SPORT, CULTURA, CONTRATTI

Via Roma, 1 - 37023 GREZZANA (VR) - Tel. 045/8872563-91-03 - Fax 045/8872510
C.F. e P.IVA 00405260233
e-mail: sociale@comune.grezzana.vr.it
P.E.C.: protocollo.comune.grezzana.vr@pecveneto.it

CARTA DEI SERVIZI

AREA AFFARI GENERALI, SERVIZI SOCIALI, SPORT, CULTURA, CONTRATTI



Dove

Grezzana - Via Roma n.1
Tel. 045 8872591-563-503
Fax. 045 8872510
E-mail: sociale@comune.grezzana.vr.it

Orario ricevimento pubblico

Lunedì, Mercoledì, Venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.30
Martedì, Giovedì mattina su appuntamento
Lunedì e Mercoledì pomeriggio su appuntamento

INDICE

Segretariato Sociale	pag.3
Assistenza domiciliare	pag. 4
Trasporto Sociale	pag. 5
Telesoccorso Telecontrollo	pag. 6
Soggiorni climatici per la terza età	pag. 7
Assegno di cura	pag. 8
Inserimento in casa di riposo	pag. 9
Corsi di attività fisica per la terza età	pag. 10
Eliminazione delle barriere architettoniche	pag. 11
Agevolazione tariffaria per i mezzi di trasporto pubblici	pag. 12
Affidi familiari (L. 04.05.1983 n. 184 modificata con la L. 28.03.2001 n. 149)	pag. 13
Domanda per assegno di maternità	pag. 14
Assegno per nucleo numeroso (ex L. 23.12.1998 n. 448, art. 65)	pag. 15
Domande per l'accesso all'edilizia residenziale pubblica	pag. 16
Istanza per l'ammissione al regime di compensazione per la fornitura di energia elettrica ("Bonus sociale")	pag. 17
Sostegno economico	pag. 18
Servizio Civile Nazionale	pag. 19
Trasporto scolastico	pag. 20
Mensa Scolastica	pag. 21
Buono Libri	pag. 22
Biblioteca	pag. 23
Iscrizione al Sistema Bibliotecario Provinciale (SBPvr)	pag. 24
Servizi in collaborazione con il consultorio "Famiglia e Comunità"	pag. 26
Servizi in collaborazione con la Caritas di Grezzana	pag. 26
Servizi in collaborazione con l'Associazione Piccola Fraternità Valpantena Onlus	pag. 26
Servizi in collaborazione con l'associazione Stella Mattutina Onlus	pag. 26
Standard di qualità del Servizio	pag. 27

Segretariato sociale

Cos'è

Il servizio sociale professionale è un servizio svolto dall'Assistente Sociale, quale operatore che interviene nella prevenzione del disagio, nel sostegno e recupero di persone, famiglie, gruppi e comunità in stato di bisogno.

Tali funzioni si estrinsecano attraverso:

- il segretariato sociale, che risponde all'esigenza della cittadinanza di essere informata sui suoi diritti e sulle risorse presenti sul territorio, oltre che orientata;
- la presa in carico, in seguito ad una valutazione iniziale della situazione, che comporta la predisposizione di un progetto di intervento personalizzato concordato con l'utente e, se necessario, integrato con altre professionalità;
- la programmazione e gestione dei servizi sociali a diversi livelli.

Requisiti

- Residenza nel Comune di Grezzana

A chi rivolgersi

Ufficio Servizi Sociali

Tel. 045 8872503 - 045 8872563 – 045 8872591

E-mail: sociale@comune.grezzana.vr.it

Assistenza domiciliare

Cos'è

Il servizio di assistenza domiciliare ha lo scopo di favorire il mantenimento della persona nel proprio nucleo familiare o comunque nel normale contesto sociale, evitando i disagi connessi al ricovero presso strutture residenziali.

Il servizio è svolto da un operatore addetto all'assistenza, che collabora in stretto rapporto con l'assistente sociale sulla scorta di un progetto individualizzato, e ha il compito di fornire le seguenti prestazioni:

- aiuto nell'igiene personale (abbigliamento, bagno, semplici medicazioni, mobilizzazioni, alimentazione, ecc.);
- aiuto domestico, per casi particolari valutati dall'assistente sociale, e per prestazioni di mantenimento di un livello essenziale di igiene;
- azioni di stimolo alla partecipazione a momenti di vita comunitaria al fine di mantenere relazioni con amici e vicinato, oltre che per prevenire situazioni di decadimento;
- accompagnamento, trasporto e disbrigo di commissioni.

Requisiti e documentazione richiesta

Il servizio è rivolto a tutti i cittadini residenti nel Comune di Grezzana, in via prioritaria ad adulti e anziani, non o solo parzialmente autosufficienti e che non possono contare sull'aiuto di congiunti o persone vicine.

- Certificazione di invalidità e/o certificato medico attestante la necessità di assistenza domiciliare
- Stato di famiglia

A chi rivolgersi

Ufficio Servizi Sociali
Tel. 045 8872503 - 045 8872563 – 045 8872591
E-mail: sociale@comune.grezzana.vr.it

Trasporto sociale

Cos'è

Per rompere l'isolamento di tante persone anziane, dovuto nel Comune di Grezzana, anche alla configurazione territoriale, si è realizzato un servizio di trasporto sociale per portare gratuitamente gli anziani soli e bisognosi presso ospedali, centri di cura ed anche nei centri territoriali di animazione, fornendo così una risposta concreta alle esigenze di movimento delle persone anziane che per svariate motivazioni non possono muoversi autonomamente.

La priorità è data a persone anziane che non possono contare sull'aiuto di alcun parente e a persone sole che non dispongono di mezzi propri e che versano in particolari condizioni di bisogno.

E' stato possibile realizzare l'iniziativa grazie ai "Gruppi Alpini" che offrono gratuitamente, per due volte alla settimana, il loro tempo lavorativo o libero per la guida del mezzo. L'Amministrazione comunale mette a disposizione i mezzi, copre i costi materiali e un dipendente dei Servizi Sociali coordina il servizio

Requisiti

- Residenza nel Comune di Grezzana.
- Cittadini anziani soli e/o in difficoltà

Come fare

Le richieste vanno presentate ai Servizi sociali.

Il servizio viene svolto nei giorni di Martedì e Venerdì.

Quanto costa

Il servizio è gratuito.

A chi rivolgersi

Ufficio Servizi Sociali

Tel. 045 8872503 - 045 8872563 – 045 8872591

E-mail: sociale@comune.grezzana.vr.it

[MODULO](#)

Telesoccorso e telecontrollo

Cos'è

Il servizio si pone come ulteriore supporto alla domiciliarietà di persone sole o che presentano rischi sociali o sanitari.

Il telesoccorso è un servizio rivolto alle persone anziane per la fornitura di un apparecchio da collegare al telefono di casa che permette in caso di bisogno di attivare una richiesta di pronto intervento. Vi è una centrale operativa notte e giorno che nel momento di ricezione della richiesta provvede a contattare i familiari del richiedente o in assenza di questi ultimi ad inviare un'ambulanza a domicilio.

E' prevista una verifica settimanale della funzionalità dell'apparecchio.

Requisiti

- Cittadini residenti nel Comune di Grezzana anziani e/o disabili.

Come fare

Rivolgersi ai Servizi Sociali nei giorni di apertura al pubblico o telefonare per un eventuale appuntamento.

Quanto costa

Il servizio è gratuito.

A chi rivolgersi

Ufficio Servizi Sociali

Tel. 0458872503 – 0458872563 – 0458872591

E-mail: sociale@comune.grezzana.vr.it

[MODULO RICHIESTA](#)

[INFORMATIVA PRIVACY](#)

[MODULO DISDETTA/VARIAZIONE](#)

Soggiorni Climatici per la Terza Età

Cos'è

Il Comune organizza, in collaborazione con il Consorzio Intercomunale "Soggiorni climatici di Verona", dei periodi di vacanza al mare, ai monti, alle terme, per gli anziani autosufficienti del territorio. Ogni anno è pubblicato dal Consorzio Intercomunale dei Soggiorni Climatici un depliant contenente le condizioni, le destinazioni e le quote da pagare. Le tariffe indicate nel depliant si intendono per persona in stanza doppia e comprendono:

- spese di iscrizione e gestione pratica,
- trattamento in pensione completa in hotel di categoria 3 stelle, incluse le bevande,
- viaggio da Verona e/o località della provincia in pullman gran turismo,
- rimborso totale in caso di rinuncia al soggiorno o parziale per rientro anticipato dovuti a problemi di salute,
- posto in spiaggia per le località di mare,
- assicurazione responsabilità civile,
- assicurazione rimborso spese mediche,
- assicurazione danneggiamento o furto bagaglio,
- assicurazione annullamento per i viaggi che prevedono trasporto aereo,
- accompagnatore con l'incarico esclusivo di seguire il gruppo.

Requisiti

- Cittadini residenti nel Comune di Grezzana;
- Età superiore ai 60 anni;
- Essere autosufficienti.

Come fare

Ogni anno vengono pubblicati i periodi e i luoghi di soggiorno.

Quanto costa

Le tariffe sono stabilite ogni anno dal Consorzio Intercomunale dei Soggiorni Climatici dopo una gara d'appalto e sono indicate nel relativo manifesto pubblicato.

A chi rivolgersi

Ufficio Biblioteca
Tel. 045 8650169
E-mail: bibliogrezzana@gmail.com

Assegno di cura – Aiuto alle persone non autosufficienti assistite a domicilio

Cos'è

D.G.R. 19.12.2006 n. 4135, in cui sono confluiti:
ex D.G.R. 11.10.2002 n. 2907 ("contributo badanti")
ex L.R. 06.09.1991 n. 28

Si tratta di benefici economici erogati in due somministrazioni annuali, ai sensi del D.G.R. n. 4135/2006, a persone prive di autonomia fisica o psichica che necessitano di particolari interventi assistenziali e/o di rilievo sanitario presso il proprio domicilio, assistite da familiari e/o assistenti familiari (badanti).*

* (Beneficio soggetto a possibili variazioni da provvedimenti statali o regionali)

Requisiti

Possono richiedere il contributo le famiglie residenti nel Comune, che assistono in casa persone non autosufficienti (anche con l'aiuto di personale assunto con contratto regolare).

I criteri per l'accesso ai contributi sono: l'accertamento da parte dei soggetti competenti della malattia e l'accertamento della situazione economica, sia reddituale sia patrimoniale, del nucleo in base alla normativa vigente.

Come fare

La richiesta deve essere inoltrata all'assistente sociale del Comune di residenza, al quale è possibile rivolgersi per ulteriori informazioni. In qualsiasi momento dell'anno è possibile presentare la domanda per accedere al servizio.

A chi rivolgersi

Ufficio Servizi Sociali
Tel. 045 8872503 - 045 8872563 – 045 8872591
E-mail: sociale@comune.grezzana.vr.it

[MODULO](#)

Inserimento in casa di riposo

Cos'è

È un servizio che prevede l'inserimento presso strutture residenziali di persone che presentano difficoltà nel provvedere a se stesse.

Requisiti

È rivolto ai cittadini che in seguito a processi di invecchiamento non sono del tutto in grado di provvedere a se stessi per quanto concerne gli atti di vita quotidiana, che non possono contare sull'aiuto di altre persone o casi in cui gli interventi di aiuto non risultino idonei per permettere all'interessato di restare presso il proprio domicilio.

Come fare

Può essere presentata la richiesta all'assistente sanitaria del distretto di appartenenza dalla persona interessata o da chi ne cura gli interessi.

L'idoneità all'inserimento viene valutata da un'equipe multiprofessionale distrettuale integrata dal medico di medicina generale e dall'assistente sociale.

Per informazioni contattare l'Ufficio Servizi Sociali del Comune o l'Ufficio del Distretto Socio – Sanitario n. 1

A chi rivolgersi

Ufficio Servizi Sociali

Tel. 045 8872503 - 045 8872563 – 045 8872591

E-mail: sociale@comune.grezzana.vr.it

Corsi di attività fisica per la terza età

Cos'è

Sono organizzati dei corsi di attività fisica per la terza età in collaborazione con ULSS 20 – Servizio di Medicina Preventiva

Cos'è utile sapere

I corsi vengono organizzati presso la palestra di Stallavena e Lugo per due giorni alla settimana

Requisiti

- Residenza nel Comune di Grezzana
- Certificato medico attestante le condizioni di salute

A chi rivolgersi

Ufficio Servizi Sociali
Tel. 0458872503 – 0458872563 – 0458872591
E-mail: sociale@comune.grezzana.vr.it

Eliminazione delle barriere architettoniche

Cos'è

Ai sensi della legge regionale n. 16/2007 e della legge statale n.13/1989, è prevista la concessione di contributi per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati e l'adattamento dei mezzi di locomozione per favorire la vita di relazione delle persone con ridotta o impedita capacità motoria o sensoriale.

Cos'è utile sapere

Riferimenti Legislativi:

- L. R. 16/2007;
- L. 13/1989.

Requisiti

Possono beneficiare delle agevolazioni:

- le persone singole che presentano difficoltà fisiche;
- il nucleo familiare o comunque coloro che hanno in carico persone con impedimenti motori.

Tali interventi non sono legati alla situazione reddituale/patrimoniale.

I contributi coprono fino ad un massimo del 50% della spesa sostenuta, entro massimali prestabiliti, e comunque in base agli stanziamenti regionali e statali stabiliti annualmente.

Come fare

La richiesta deve essere presentata prima dell'inizio dei lavori, allegando il preventivo della spesa da sostenere e la certificazione Ulss attestante le condizioni di menomazione o disabilità. La domanda deve essere inoltrata presso l'Ufficio Servizi sociali del Comune.

A chi rivolgersi

Ufficio Servizi Sociali
Tel. 0458872503 – 0458872563 – 0458872591
E-mail: sociale@comune.grezzana.vr.it

[MODULO L. 13/1989](#)

[MODULO L. 16/2007](#)

Agevolazione tariffaria per i mezzi di trasporto pubblici

Cos'è

Ai sensi della legge regionale n.19/1996, sono previste riduzioni tariffarie sugli abbonamenti per i mezzi di trasporto pubblico locale alle seguenti categorie di persone:

- invalidi e disabili con invalidità non inferiore al 67%;
- pensionati con più di 60 anni con trattamento minimo Inps privi di redditi propri;
- ciechi assoluti o parziali;
- sordomuti;
- minori beneficiari di accompagnamento;
- esercenti la patria potestà di minori disabili;
- accompagnatori di invalidi di guerra e del lavoro, nonché dei ciechi assoluti con invalidità non inferiore all'80%.

A chi rivolgersi

Ufficio Servizi Sociali
Tel. 0458872503 – 0458872563 – 0458872591
E-mail: sociale@comune.grezzana.vr.it

[MODULO MINORENNI](#)

[MODULO MAGGIORENNI](#)

Affidi familiari (L. 04.05.1983 n. 184 modificata con la L. 28.03.2001 n. 149)

Cos'è

È un intervento temporaneo di aiuto e sostegno a un minore, che viene accolto in una famiglia diversa da quella di origine nel caso in cui quest'ultima si trovi in momentanea situazione di crisi.

Coinvolge diversi soggetti: il bambino o il ragazzo, la famiglia d'origine, la famiglia affidataria.

Ha le finalità di:

- garantire al minore le migliori condizioni per una crescita equilibrata e responsabile;
- affiancare la famiglia d'origine che, per difficoltà di diverso genere, non riesca temporaneamente ad adempiere appieno ai propri compiti educativi.

Si realizza secondo diverse modalità: aiutando le famiglie in difficoltà nella gestione e nell'organizzazione della vita quotidiana; accogliendo il minore per alcune ore al giorno, per il fine settimana o per le vacanze; dando ospitalità al ragazzo per un periodo di tempo stabilito.

L'affidamento familiare avviene con il consenso dei genitori del bambino o del ragazzo, oppure con un provvedimento del Tribunale per i Minorenni.

Come fare

Rivolgersi all'Ufficio Servizi Sociali del Comune.

Requisiti

Possono diventare famiglia affidataria una famiglia, una coppia o singole persone, senza limiti d'età, che abbiano disponibilità di tempo e desiderino offrire il proprio sostegno ad un altro nucleo familiare.

A chi rivolgersi

Ufficio Servizi Sociali
Tel. 0458872503 – 0458872563 – 0458872591
E-mail: sociale@comune.grezzana.vr.it

Domanda per assegno di maternità

Cos'è

Si tratta di un beneficio economico atto a fornire un sostegno materiale alla madre nell'affrontare il periodo della maternità.

Requisiti

Può fare domanda la donna residente, cittadina italiana, comunitaria o extra-comunitaria in possesso della carta di soggiorno, che non riceva alcun trattamento previdenziale di indennità di maternità (per esempio casalinghe, disoccupate).

Come fare

La domanda deve essere presentata entro 6 mesi dalla data di nascita del figlio presso il Caf – Cisl.

A chi rivolgersi

Il CAF – CISL riceve su appuntamento da concordare ai seguenti riferimenti:
tel. 045 805 3048 (CAF Grezzana) – tel. 0458096911 (CAF Verona)

Assegno per nucleo numeroso (ex L. 23.12.1998 n. 448, art. 65)

Cos'è

Si tratta di un contributo economico per aumentare il livello di benessere delle famiglie numerose che rientrano nei parametri di reddito fissati per legge.

È un assegno concesso dai Comuni ed erogato dall'Inps. Tale prestazione è cumulabile con qualsiasi altro trattamento di famiglia e non costituisce reddito ai fini fiscali e previdenziali.

Requisiti

Hanno diritto all'assegno per il nucleo familiare dei Comuni:

- I cittadini italiani o comunitari residenti nel territorio dello Stato
- I nuclei familiari composti almeno da un genitore e tre figli minori (appartenenti alla stessa famiglia anagrafica), che siano figli del richiedente medesimo o del coniuge o da essi ricevuti in affidamento preadottivo;
- nuclei familiari con risorse reddituali e patrimoniali non superiori a quelle previste dall'indicatore della situazione economica (I.S.E.E.) valido per l'assegno (tabelle approvate annualmente con DPCM)

Come fare

La domanda deve essere presentata al Comune di residenza entro il 31 gennaio dell'anno successivo a quello per il quale è richiesto l'Assegno al nucleo familiare (ANF). Deve essere accompagnata da una dichiarazione sulla composizione e sulla situazione economica del nucleo familiare (I.S.E.E.).

L'INPS provvede al pagamento dell'assegno con cadenza semestrale posticipata (entro il 15 luglio e il 15 gennaio) per i dati ricevuti, almeno 45 giorni prima della scadenza del semestre. Il richiedente deve indicare sulla domanda la modalità di pagamento.

A chi rivolgersi

Il CAF – CISL riceve su appuntamento da concordare ai seguenti riferimenti:
tel. 045 805 3048 (CAF Grezzana) – tel. 0458096911 (CAF Verona)

Domande per l'accesso all'edilizia residenziale pubblica

Cos'è

È un Bando annuale indetto dall'A.T.E.R. di Verona (Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale) per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica presenti nel territorio del Comune di Grezzana.

Requisiti

La partecipazione al bando di concorso per l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica è consentita per un unico ambito territoriale a:

a) cittadini italiani;

b) cittadini di Stati appartenenti all'Unione europea regolarmente soggiornanti in Italia, e loro familiari, ai sensi del decreto legislativo 6 febbraio 2007, n. 30 "Attuazione della direttiva 2004/38/CE relativa al diritto dei cittadini dell'Unione e dei loro familiari di circolare e di soggiornare liberamente nel territorio degli Stati membri";

c) titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ai sensi del decreto legislativo 8 gennaio 2007, n. 3 "Attuazione della direttiva 2003/109/CE relativa allo status di cittadini di Paesi terzi soggiornanti di lungo periodo";

d) titolari dello status di rifugiato e dello status di protezione sussidiaria ai sensi del decreto legislativo 19 novembre 2007, n. 251 "Attuazione della direttiva 2004/83/CE recante norme minime sull'attribuzione a cittadini di Paesi terzi o apolidi della qualifica del rifugiato o di persona altrimenti bisognosa di protezione internazionale, nonché norme minime sul contenuto della protezione riconosciuta";

e) stranieri regolarmente soggiornanti in possesso di permesso di soggiorno almeno biennale e che esercitano una regolare attività di lavoro subordinato o di lavoro autonomo ai sensi dell'articolo 40, comma 6, del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286 "Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero".

2. I soggetti di cui al comma 1 devono, inoltre, essere in possesso dei seguenti requisiti:
a) residenza anagrafica nel Veneto da almeno cinque anni, anche non consecutivi e calcolati negli ultimi dieci anni, fermo restando che il richiedente deve essere, comunque, residente nel Veneto alla data di scadenza del bando di concorso;

b) non essere stati condannati per il reato di "Invasione di terreni o edifici" di cui all'articolo 633 del codice penale, nei precedenti cinque anni;

c) non essere titolari di diritti di proprietà, di usufrutto, di uso e di abitazione su immobili adeguati alle esigenze del nucleo familiare ubicati nel territorio nazionale o all'estero. A tal fine non si considerano la proprietà o altri diritti reali di godimento relativi alla casa coniugale in cui risiedono i figli, se quest'ultima è stata assegnata al coniuge in sede di separazione o divorzio o comunque non è in disponibilità del soggetto richiedente, fermo restando quanto stabilito dalla legge 20 maggio 2016, n.76 "Regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze";

d) non essere stati assegnatari in proprietà, immediata o futura, di un alloggio realizzato con contributi pubblici, o non aver avuto precedenti finanziamenti pubblici di edilizia agevolata, in qualunque forma concessi, salvo che l'alloggio sia inutilizzabile o distrutto non per colpa dell'assegnatario;

e) situazione economica del nucleo familiare, rappresentata dall'ISEE-ERP ai sensi dell'articolo 27 L.R. 39/2017;

f) non aver ceduto o sublocato, in tutto o in parte, fuori dei casi previsti dalla legge, l'alloggio di edilizia residenziale pubblica assegnato.

3. I requisiti devono sussistere in capo al richiedente, nonché, limitatamente ai requisiti di cui al comma 2, lettere b), c), d), f), anche in capo agli altri componenti il nucleo familiare, sia alla data di scadenza del bando di concorso, che al momento della assegnazione dell'alloggio e stipulazione del contratto di locazione e devono permanere per l'intera durata dello stesso. Il requisito di cui al comma 2, lettera e), deve sussistere alla data della assegnazione dell'alloggio e stipulazione del contratto di locazione con riferimento al valore dell'ISEE-ERP per l'accesso, vigente in tale momento.

Come fare

Quando il bando viene pubblicato annualmente bisogna rivolgersi ai Servizi Sociali e presentare la domanda tramite l'opportuna modulistica entro la scadenza stabilita.

A chi rivolgersi

Ufficio Servizi Sociali

Tel. 0458872503 – 0458872563 – 0458872591

E-mail: sociale@comune.grezzana.vr.it

Istanza per l'ammissione al regime di compensazione per la fornitura di energia elettrica ("Bonus sociale")

Cos'è

Il cosiddetto "Bonus Sociale" è l'agevolazione della spesa sostenuta dai clienti domestici per la fornitura di energia elettrica, gas e acqua. Il Bonus Sociale è stato introdotto dal Governo con Decreto 28/12/2007 con l'obiettivo di sostenere le famiglie in condizione di disagio economico, garantendo loro un risparmio sulla spesa annua per energia elettrica, gas e acqua. Il Bonus è stato introdotto anche per le famiglie presso le quali vive un soggetto in gravi condizioni di salute e in possesso di apparecchiature domestiche elettromedicali necessarie per l'esistenza in vita.

Requisiti

Possono ottenere il bonus tutti i clienti domestici intestatari di un contratto di fornitura elettrica appartenenti:

- a. ad un nucleo familiare con indicatore ISEE non superiore a 8.107,5 euro;
- b. ad un nucleo familiare con almeno 4 figli a carico (famiglia numerosa) e indicatore ISEE non superiore a 20.000 euro;
- c. ad un nucleo familiare titolare di Reddito di cittadinanza o Pensione di cittadinanza

Ogni nucleo familiare che ha i requisiti di cui alle lettere a) e b) può richiedere il bonus per disagio economico per la fornitura elettrica, per la fornitura gas e per la fornitura idrica. I titolari del Reddito di cittadinanza, in base alla legge 28 marzo 2019, n. 26, hanno diritto ad accedere al bonus elettrico e gas anche se la soglia ISEE è superiore a 8.107,5 euro. Potranno richiedere anche il bonus per la fornitura idrica solo nei casi in cui l'ISEE sia entro la soglia di 8.107,5 euro. Hanno inoltre diritto al Bonus Sociale per disagio fisico tutti i clienti elettrici presso i quali vive un soggetto affetto da grave malattia, costretto ad utilizzare apparecchiature elettromedicali necessarie per il mantenimento in vita. In questi casi, per avere accesso al Bonus, il cliente finale deve essere in possesso di un certificato ASL che attesti:

- a. la necessità di utilizzare apparecchiature per il mantenimento in vita;
- b. il tipo di apparecchiatura utilizzata;
- c. l'indirizzo presso il quale l'apparecchiatura è installata;
- d. la data a partire dalla quale il cittadino utilizza l'apparecchiatura.

I due Bonus sono cumulabili qualora ricorrano i rispettivi requisiti di ammissibilità.

Come fare

E' necessario prendere appuntamento telefonico con il Caf-Cisl per la presentazione della domanda sulla relativa modulistica.

Riferimenti:

tel. 045 805 3048 (CAF Grezzana) – tel. 0458096911 (CAF Verona)

Quando

È possibile presentare la domanda di "bonus sociale" in qualsiasi momento.

Quanto costa

L'autocertificazione è esente dall'applicazione dei diritti di segreteria e dall'applicazione della marca da bollo, quindi è totalmente gratuita.

Validità

Il bonus ha validità 12 mesi.

A chi rivolgersi

Ufficio Servizi Sociali

Tel. 0458872503 – 0458872563 – 0458872591

E-mail: sociale@comune.grezzana.vr.it

Sostegno economico

Cos'è

È un sostegno economico alle famiglie con problematiche sociali e in forte difficoltà economica.

Requisiti

- Essere residenti nel Comune di Grezzana;
- Documento ISEE rilasciato da un CAF rientrante nelle soglie previste dal regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici.

Come fare

È necessario prendere appuntamento con i Servizi Sociali per un colloquio informativo e di conoscenza delle problematiche del nucleo familiare. È, inoltre, necessario presentare ISEE e fare la richiesta su apposita modulistica.

A chi rivolgersi

Ufficio Servizi Sociali
Tel. 0458872503 – 0458872563 – 0458872591
E-mail: sociale@comune.grezzana.vr.it

MODULO

Servizio Civile Nazionale

Cos'è

Il Comune di Grezzana partecipa al Servizio Civile Nazionale in forma Associata tramite accreditamento ed iscrizione all'Albo regionale degli Enti del servizio civile nazionale dell'Anci Veneto. Il servizio civile viene svolto da volontari, che scelgono di essere impegnati in un progetto redatto dai servizi sociali.

Cos'è utile sapere

Il servizio è attivato tramite il bando di partecipazione istituito dall'Anci Veneto.

Requisiti

I requisiti vengono indicati di volta in volta nel bando di partecipazione.

A chi rivolgersi

Ufficio Servizi Sociali
Tel. 0458872503 – 0458872563 – 0458872591
E-mail: sociale@comune.grezzana.vr.it

[ANCI VENETO](#)

Trasporto scolastico

Cos'è

E' un servizio di trasporto attivato per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado del Comune di Grezzana.

Cos'è utile sapere

Le tariffe dei trasporti scolastici sono le seguenti:

- 364,00 € per chi effettua sia andata che ritorno,
- 182,00 € per chi effettua solo andata o solo ritorno.

Per poter usufruire di una riduzione della tariffa del trasporto scolastico è necessario compilare il Questionario Fattore Famiglia disponibile al seguente link <https://www.nuovoff.it/Default.aspx> nelle date che verranno indicate di anno in anno. Per chi chiede la riduzione e compila il questionario le tariffe saranno le seguenti:

- da un minimo di € 212,00 a un massimo di € 364,00 per chi effettua sia andata che ritorno
- da un minimo di € 159,00 a un massimo di € 182,00 per chi effettua solo andata o solo ritorno.

Per i bambini frequentanti le scuole d'infanzia, che già pagano una retta di frequenza annua, sono previste le seguenti tariffe fisse:

- € 212,00 per chi effettua sia andata che ritorno
- € 159,00 per chi effettua solo andata o solo ritorno.

L'abbonamento dovrà essere pagato interamente entro il 30 settembre 2019, oppure in due rate con le seguenti scadenze:

- entro il 30 settembre 2019 50% della tariffa
- entro il 31 gennaio 2020 il saldo.

Modalità di iscrizione

L'iscrizione avviene on-line collegandosi al seguente link http://iscrizioni.grezzana.serviziscolastici.net/iscrizioni_start.asp nelle date che di anno in anno verranno indicate. Occorre avere a disposizione il codice fiscale dell'alunno e del genitore. Al termine delle operazioni di iscrizioni il genitore riceverà il "CODICE ALUNNO" da conservare.

Stampare la DOMANDA DI ISCRIZIONE AI SERVIZI SCOLASTICI che si scaricherà al termine delle operazioni, sottoscriverla e consegnarla all'Ufficio Servizi Sociali del Comune (presso il Municipio di Grezzana, in via Roma n. 1 - ingresso dalla galleria pedonale - aperto il lunedì, il mercoledì ed il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30) oppure inviare la domanda debitamente sottoscritta all'indirizzo e-mail: sociale@comune.grezzana.vr.it.

Con il CODICE ALUNNO rilasciato al momento dell'iscrizione i genitori, durante l'anno scolastico, potranno accedere ad un'apposita area riservata, che sarà raggiungibile attraverso il sito del Comune di Grezzana alla voce "AREA RISERVATA SERVIZI SCOLASTICI" (<http://genitori.grezzana.serviziscolastici.net>) e prendere visione di: versamenti effettuati, consumi mensa, scadenze del trasporto e comunicazioni.

Modalità di pagamento

- **BONIFICO BANCARIO** codice IBAN IT 13 D 01030 59481 000003216365 presso la BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA Filiale di Grezzana - Servizio di Tesoreria intestato a Comune di Grezzana.

Nella CAUSALE di versamento, che deve essere assolutamente scritta in questo modo e ordine, specificare:

TRASPORTO + CODICE ALUNNO + COGNOME E NOME ALUNNO.

Esempio: "TRASPORTO AB000CD ROSSI PAOLO".

Requisiti

Residenza nel Comune e iscrizione alle scuole d'infanzia, primaria e secondaria di I grado di Grezzana.

A chi rivolgersi

Ufficio Servizi Sociali
Tel. 0458872503 – 0458872563 – 0458872591
E-mail: sociale@comune.grezzana.vr.it

Mensa scolastica

Cos'è

È il servizio di mensa che viene svolto presso i plessi scolastici del Comune di Grezzana.

Cos'è utile sapere

COSTO DI UN SINGOLO BUONO PASTO: **4,30 €** (salvo conguaglio)

Si evidenzia la necessità della compilazione del Questionario Fattore Famiglia dal 10 giugno al 31 luglio al link <https://www.nuovoff.it/Default.aspx>, anche per coloro che risultano avere un ISEEff minimo in quanto l'Amministrazione valuta di concedere eventuali benefici.

I genitori degli alunni che hanno bisogno di diete speciali, oltre a specificarlo durante l'iscrizione on-line, dovranno rivolgersi direttamente e tempestivamente ai Servizi Sociali comunali dove troveranno tutte le indicazioni necessarie per permettere una adeguata preparazione dei pasti.

Modalità di iscrizione

L'iscrizione avviene on-line collegandosi al seguente link http://iscrizioni.grezzana.serviziscolastici.net/iscrizioni_start.asp nelle date che di anno in anno verranno indicate. Occorre avere a disposizione il codice fiscale dell'alunno e del genitore. Al termine delle operazioni di iscrizioni il genitore riceverà il "CODICE ALUNNO" da conservare.

Stampare la DOMANDA DI ISCRIZIONE AI SERVIZI SCOLASTICI che si scaricherà al termine delle operazioni, sottoscriverla e consegnarla all'Ufficio Servizi Sociali del Comune (presso il Municipio di Grezzana, in via Roma n. 1 - ingresso dalla galleria pedonale - aperto il lunedì, il mercoledì ed il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30) oppure inviare la domanda debitamente sottoscritta all'indirizzo e-mail: sociale@comune.grezzana.vr.it.

Con il CODICE ALUNNO rilasciato al momento dell'iscrizione i genitori, durante l'anno scolastico, potranno accedere ad un'apposita area riservata, che sarà raggiungibile attraverso il sito del Comune di Grezzana alla voce "AREA RISERVATA SERVIZI SCOLASTICI" (<http://genitori.grezzana.serviziscolastici.net>) e prendere visione di: versamenti effettuati, consumi mensa, scadenze del trasporto e comunicazioni.

Modalità di pagamento

Si richiede un versamento anticipato di almeno 43,00 € (corrispondenti a 10 pasti).

- **BONIFICO BANCARIO** codice IBAN IT 13 D 01030 59481 000003216365 presso la BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA Filiale di Grezzana - Servizio di Tesoreria intestato Comune di Grezzana

Nella CAUSALE di versamento, che deve essere assolutamente scritta in questo modo e ordine, specificare:

MENSA + CODICE ALUNNO + COGNOME E NOME ALUNNO.

Esempio: "MENSA AB000CD ROSSI PAOLO".

Requisiti

Residenza nel Comune e iscrizione alla scuola primaria di Grezzana.

A chi rivolgersi

Ufficio Servizi Sociali
Tel. 0458872503 – 0458872563 – 0458872591
E-mail: sociale@comune.grezzana.vr.it

Buono Libri

Cos'è

Lo Stato, attraverso la Regione, stanZIA dei fondi per il rimborso totale o parziale delle spese per l'acquisto di libri di testo per scuole secondarie di 1° e 2° grado.

Requisiti

Per le famiglie residenti che hanno figli iscritti alla scuola secondaria di 1° grado e secondaria di 2° grado e rientrano o nella prima o nella seconda fascia ISEE così come definite annualmente dalla Deliberazione di Giunta Regionale.

Come fare

I termini per la presentazione delle domande variano di anno in anno.

L'Ufficio Servizi Sociali, provvede ad effettuare la pubblicità e a raccogliere le domande.

Il criterio di accesso al contributo è dato dalla valutazione della situazione economica del nucleo familiare (calcolo I.S.E.E.).

Le famiglie sono tenute a conservare i documenti giustificativi della spesa sostenuta per 5 anni.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Servizi Sociali del Comune.

A chi rivolgersi

Ufficio Servizi Sociali

Tel. 0458872503 – 0458872563 – 0458872591

E-mail: sociale@comune.grezzana.vr.it

[REGIONE DEL VENETO BUONO LIBRI](#)

BIBLIOTECA

La Biblioteca Comunale è una struttura culturale che opera nel territorio al servizio delle persone. Essa intende contribuire alla realizzazione del diritto all'educazione permanente, all'accrescimento della cultura personale, all'attuazione dei valori riconosciuti nella Costituzione e alla valorizzazione del patrimonio culturale del nostro Paese. (art. 1 dello Statuto della Biblioteca Comunale di Grezzana).

Dove

Via Segni, 2 presso il Centro Culturale "Eugenio Turri"
37023 - Grezzana
Tel. 045 8650169
Email bibliogrezzana@gmail.com

Sito: <https://sbpvr.comperio.it/library/Grezzana/>

Orario di apertura al pubblico

Lunedì	9.00 - 13.00	15.00 – 18.00
Martedì	9.00- 13.00	15.00 – 19.00
Mercoledì	9.00 - 13,00	15.00 – 18.00
Giovedì	9.00 - 13.00	15.00 – 19.00
Venerdì	9.00 - 13.00	15.00 - 19.00
Sabato	chiuso	chiuso

Servizi locali

- PRESTITO LIBRI
- PRESTITO DVD
- PRESTITO E CONSULTAZIONE RIVISTE SETTIMANALI E MENSILI
- UTILIZZO PC PER RICERCHE IN INTERENET
- INTERPRESTITO BIBLIOTECARIO NEL SISTEMA BIBLIOTECARIO PROVINCIALE
- PRENOTAZIONI LIBRI E DVD
- ISCRIZIONE ALLA RETE HOT SPOT COMUNALE

Iscrizione al Sistema Bibliotecario Provinciale (SBPvr)

Cos'è

Il SBPvr è il sistema bibliotecario della Provincia di Verona di cui fa parte la Biblioteca Comunale di Grezzana. Cos'è utile sapere
Gli utenti iscritti presso ciascuna biblioteca sono riconosciuti come utenti di tutte le biblioteche aderenti al SBPvr.

Rilascio della tessera di iscrizione

All'atto dell'iscrizione all'utente viene rilasciata una tessera di iscrizione personale, con la quale egli potrà accedere a tutti i servizi del SBPvr sia recandosi presso una delle sedi delle biblioteche aderenti, sia accedendo ai servizi del Portale SBPvr attraverso Internet.

A tal fine all'utente verrà rilasciato un username e una password per l'accesso ai servizi via Internet. L'utente potrà cambiare la propria password accedendo al sistema e procedendo autonomamente alla modifica.

L'uso della tessera di iscrizione e dei servizi ad essa connessi è strettamente personale. L'utente che dovesse cedere la propria tessera a terzi o permettere a terzi l'uso del sistema remoto, sarà disabilitato ed escluso da tutti i servizi.

In caso di smarrimento della tessera, l'utente potrà richiedere al responsabile della biblioteca che ha effettuato l'iscrizione una nuova tessera, che sarà rilasciata previa verifica dell'identità del richiedente, cambiamento della password di accesso ed eventuale rimborso del costo della tessera.

Durata del prestito

Il prestito del materiale bibliografico a stampa dura 30 giorni.

Il prestito delle videoregistrazioni, audio registrazioni, risorse elettroniche e altri supporti non cartacei dura 8 giorni.

L'utente può ottenere a prestito, da tutte le biblioteche del Sistema, contemporaneamente 10 unità bibliografiche. Deroghe a tale limite sono ammesse, a discrezione del bibliotecario, per documentati motivi di studio.

Prenotazioni

Un documento a prestito può essere prenotato dall'utente. Quando il documento rientra e diventa disponibile, l'utente che ha prenotato viene avvisato, anche attraverso posta elettronica.

Qualora un utente che abbia prenotato il libro non lo richieda a prestito entro due giorni dal rientro, la prenotazione viene cancellata.

Requisiti

Possono essere iscritti ai servizi del SBPvr tutte le persone italiane e straniere residenti o domiciliate nella Provincia di Verona che siano in grado di documentare la propria residenza o il proprio domicilio, anche se temporaneo.

Possono altresì essere iscritte per un periodo limitato di tempo, pur non essendo residenti o domiciliate nella Provincia di Verona, altre persone comunque in grado di documentare la propria residenza ed eventualmente il proprio domicilio

Per gli utenti minori di anni 14 è richiesta inoltre la sottoscrizione per accettazione di un genitore o di chi ne fa le veci.

Come fare

All'atto dell'iscrizione all'utente vengono richiesti obbligatoriamente i seguenti dati:

- nome e cognome
- data di nascita
- residenza ed eventuale domicilio
- recapito telefonico

Gli utenti possono inoltre comunicare i seguenti dati:

- indirizzo di posta elettronica

Tutti i dati relativi agli utenti saranno visibili solamente all'utente e agli operatori del Sistema, e saranno tutelati secondo quanto previsto dalla legge.

L'utente potrà inoltre, anche accedendo al sistema via Internet attraverso il proprio username e password, descrivere un proprio profilo di interesse, in base al quale il sistema provvederà a comunicargli (attraverso e-mail) informazioni relative ad eventuali nuove accessioni bibliografiche nel sistema riferite agli ambiti di interesse prescelti.

In quanto tempo

L'utente che non usufruirà dei servizi del SBPvr per due anni consecutivi, potrà essere cancellato dal Sistema, senza riceverne alcuna comunicazione.

L'utente può richiedere la cancellazione dal SBPvr con una comunicazione scritta al responsabile della biblioteca che ha effettuato l'iscrizione.

Quanto costa

L'iscrizione al servizio, la prenotazione dei volumi e il prestito sono servizi interamente gratuiti

A chi rivolgersi

Dott.ssa Cinzia Boldrini

Tel. 0458650169

E-mail: cinzia.boldrini@comune.grezzana.vr.it; bibliogrezzana@gmail.com

Servizi in collaborazione con il Consultorio Famiglia e Comunità

Il Consultorio ha la finalità di fornire un servizio di consulenza rivolto alle famiglie in via di formazione o in atto, alle coppie e al singolo. Psicologi, assistenti sociali, avvocati, ginecologi, pedagogisti, educatori e volontari svolgono la loro attività a favore dei singoli, coppie e nuclei familiari affrontando le problematiche in modo puntuale e competente anche mediante un confronto reciproco ed un'analisi di gruppo sui casi affrontati. Le problematiche affrontate sono: assistenza alla procreazione, patologie correlate alla sfera della sessualità e dell'affettività, consulenze per i disturbi del comportamento, crisi di coppia, separazioni, interventi relativi alla relazione madre-bambino, genitori-figli. Particolare attenzione è rivolta ai giovani con interventi nelle scuole, relativi all'educazione alla sessualità e all'affettività.

Nel corso del 2020 è in vigore un accordo tra il Comune e il Consultorio familiare "Famiglia & Comunità", che risulta regolarmente iscritto all'Albo delle Associazioni del Comune di Grezzana, alla sezione "Attività Umanitarie e socio-assistenziali, diritti dei cittadini e degli utenti", il cui obiettivo è quello di realizzare l'educazione all'affettività e alla sessualità per gli alunni frequentanti la Scuola Secondaria di primo grado.

Ogni anno la collaborazione con il Consultorio prevede la realizzazione di progetti rivolti a giovani studenti o a persone che si trovano in situazioni di difficoltà.

Servizi in collaborazione con la Caritas di Grezzana

Per supportare i nuclei familiari e i singoli che si trovano in situazioni di notevole svantaggio economico attraverso la distribuzione dei pasti, l'Amministrazione Comunale invia alla Caritas di Grezzana gli elenchi con i nominativi di coloro che abbisognano del pacco del Banco Alimentare.

Inoltre, sempre presso la Caritas di Grezzana, è attivo un centro d'ascolto per aiutare le persone nella gestione di diverse problematiche inerenti il disagio economico e di conseguenza psicologico.

Servizi in collaborazione con l'Associazione Piccola Fraternità Onlus

L'Associazione Piccola Fraternità Valpantena svolge, a seguito di sottoscrizione di una convenzione con l'amministrazione comunale, un complesso di attività rivolte al mondo dell'handicap, con speciale riguardo ai seguenti obiettivi:

- Offrire la possibilità di socializzare alle persone disabili;
- Valorizzare queste risorse umane;
- Offrire sollievo alle famiglie.

Servizi in collaborazione con l'Associazione Stella Mattutina

Attraverso la collaborazione tra l'Ufficio dei Servizi Sociali e l'Associazione Stella Mattutina vi è la possibilità di inserire coloro che ne hanno bisogno in percorsi formativi e di lavoro, per o svolgimento di attività di pubblica utilità sociale che vengono concordate di volta in volta sulla base delle verifiche svolte dall'Ufficio Patrimonio per la conservazione e manutenzione e fruizione del patrimonio di uso pubblico.

STANDARD DI QUALITÀ DEL SERVIZIO – Servizi Sociali

DIMENSIONE DI QUALITÀ	SOTTODIMENSIONE FATTORE DI QUALITÀ	INDICATORE DI QUALITÀ	STANDARD OBIETTIVI DI QUALITÀ DELLE PRESTAZIONI RESE
ACCESSIBILITÀ	Ubicazione e Accessibilità fisica	Collocazione e spazi degli uffici - Numero di ore di disponibilità del Servizio	Gli uffici sono al piano terra totalmente privi di barriere architettoniche e con porte accessibili a carrozzine (anche gemellari) e carrozzelle - Il Servizio di apertura al pubblico supera le 10 ore settimanali ed è sempre possibile fissare un appuntamento al di fuori degli orari di apertura.
	Accessibilità multicanale	Accesso al servizio tramite e-mail e telefono	Le informazioni al telefono vengono date in tempo reale. Alle e-mail, salvo casi particolari, viene data risposta in un tempo medio che va dai 3 ai 5 giorni lavorativi.
	Informazioni per l'accesso	Sito Internet	Il Sito viene aggiornato di norma entro 3 giorni lavorativi
TRASPARENZA	Disponibilità e completezza dei materiali informativi	Aggiornamento del materiale informativo cartaceo	Disponibilità dei volantini relativi ai bandi aperti, anche se mancano una bacheca e un tavolino - Redazione della Carta dei Servizi
		Aggiornamento del sito internet	Entro 3 giorni per revisioni ordinarie; in tempo reale per contenuti urgenti
	Tempistica di risposte alle segnalazioni e ai reclami	Numero massimo di giorni per la risposta	Entro 5 giorni lavorativi dal ricevimento, salvo casi particolarmente complessi
EFFICACIA	Affidabilità (capacità di rendere il servizio)	Numero di cittadini che si rivolgono ai servizi	Almeno l'80% delle domande pervenute (= numero di cittadini che si rivolgono ai servizi sociali) viene soddisfatto, in termini di assistenza e/o di aiuti economici.
		Previsione della spesa dei servizi	Pareggio tra spesa programmata e spesa sostenuta
	Conformità (capacità di prestare il servizio come richiesto)	Verifica degli standard	Attuata in fase di approvazione della presente Carta dei Servizi
Numero di giornate di formazione per operatore		Mediamente 1 giorno a semestre	
EFFICIENZA	Tempestività della risposta	Tempi medi di attesa	Risposta telefonica immediata, in presenza, in media, 15 minuti di attesa
	Criteri di economicità e risparmio	Gestione delle risorse proprie e statali e/o regionali	Numero delle richieste di sostegno in rapporto con i contributi concessi sotto qualsiasi forma