



COMUNE DI GREZZANA

PROVINCIA DI VERONA

37023 GREZZANA (VR) - Via Roma, 1 - Tel 0458872511 - Fax 0458872510 - P.IVA 00405260233

PROT. N. _____

GREZZANA, 28/08/2019

DECRETO Nr. 18 del 28/08/2019

Oggetto: STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMUNALE: AREA "ASSETTO E SVILUPPO URBANISTICO ED EDILIZIO": NOMINA DEL RESPONSABILE APICALE E CONTESTUALE INCARICO DI "POSIZIONE ORGANIZZATIVA" AI SENSI DEGLI ARTT. 13-14-15 E 17 DEL CCNL 21/5/2018.

IL SINDACO

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 85 del 16/5/2019, avente ad oggetto "ORGANIZZAZIONE DELLA STRUTTURA COMUNALE" è stata approvata, con decorrenza 20/5/2019, la nuova struttura organizzativa del Comune di Grezzana nel modo seguente:
 - *Area 1: Affari Generali/Servizi Sociali/Sport/Cultura/Contratti;*
 - *Area 2: Economica Finanziaria e Servizi alle Imprese;*
 - *Area 3: Servizi Tecnici per LL.PP- Tutela del Territorio e del Patrimonio;*
 - *Area 4: Assetto e Sviluppo Urbanistico ed Edilizio*
 - *Area 5:Polizia Locale/ Protezione Civile/ Servizi Demografici/ Polizia Mortuaria/ Protocollo informatico e flussi documentali;*
- con propria deliberazione n. 86 del 16/5/2019 la Giunta Comunale avente ad oggetto "MODIFICA DELLA DELIBERAZIONE N. 11 DEL 24/02/2016 AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO SUL SISTEMA DI MISURAZIONE DELLE PERFORMANCE E DEL REGOLAMENTO SUL SISTEMA DI PESATURA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE" ha approvato le modifiche e integrazioni al vigente sistema di valutazione della performance e del regolamento per il conferimento e pesatura delle posizioni organizzative, previa informativa alle OOSS;

RICHIAMATI i propri precedenti Decreti:

- n.25586 del 27/12/2016 con il quale l'Arch. Claudio PUTTINI è stato incaricato di "posizione organizzativa" dell'Area: "*Assetto e sviluppo urbanistico ed edilizio*" e prorogato fino al 20 maggio 2019 con proprio Decreto n.20 del 20/12/2018;
- n.7 del 20/5/2019, prot.0010345, con il quale si disponeva la nomina a decorrere dal 20/5/2019 e fino alla data entro la quale l'Arch. Puttini consegue il diritto di quiescenza;
- n.10 del 10/7/2019, prot.0014147, con il quale veniva determinata la retribuzione

di posizione a seguito della pesatura effettuata dal Nucleo di Valutazione monocratico;

VISTA la Determinazione del Responsabile dell'Area Economica Finanziaria e Servizi alle Imprese n.124 del 20/3/2019 con la quale si procede alla risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro, collocando a riposo anticipato con regime “quota 100” il dipendente Puttini Claudio, a far data dal 01/09/2019;

VALUTATO ora la necessità di provvedere, in attesa di una riorganizzazione della struttura comunale, alla individuazione del personale della categoria D in possesso dei necessari requisiti, competenza ed esperienza già acquisita in posizione di elevata responsabilità nelle materie ricomprese nella denominazione dell'Area in oggetto;

RITENUTO di individuare, quale Responsabile Apicale dell'Area e in possesso dei necessari requisiti di esperienza e professionalità, il geom. BRAGA Simone;

PRESO ATTO che il nuovo CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali-Triennio 2016/2018- del 21/5/2018 ha previsto:

- all'art. 13 che gli enti *“istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato: a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa; b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità...richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario..oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni di elevata qualificazione professionale o di responsabilità risultanti da curriculum”*;
- al medesimo articolo 13 comma 3 è stato chiarito che *“...gli incarichi di posizione organizzativa...già conferiti e ancora in atto proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali e comunque non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del CCNL...”*;
- all'articolo 17 comma 1 del citato CCNL è previsto che *“negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'articolo 13...”*;

DATO ATTO che il Comune ha proceduto alla revisione del sistema di valutazione della performance oltre che del regolamento per il conferimento e la graduazione degli incarichi di posizione organizzativa, previa apposita informazione alle OOSS;

RICHIAMATO altresì l'articolo 14 del CCNL 21/5/2018 il quale prevede che gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti per un periodo massimo non superiore a tre anni;

RICORDATO che gli incarichi conferiti possono essere revocati dal Sindaco prima della scadenza, con atto scritto e motivato, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi;

VISTO l'articolo 15 del CCNL 21/5/2018 il quale prevede che il trattamento economico del

personale titolare di posizione organizzativa è composto dalla retribuzione di posizione (che varia da un minimo di € 5.000,00 ad un massimo di € 16.000,00 e dalla retribuzione di risultato definita dal comma 4 del citato articolo 15 e che infine il trattamento di posizione organizzativa assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente CCNL, compreso il compenso per il lavoro straordinario;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 16/05/2019 avente ad oggetto *“Regolamento comunale sul sistema di pesatura delle posizioni organizzative. Determinazioni valori economici.”* con la quale è stato definito il “livello di strategicità delle Aree” e le fasce retributive differenziate ai fini della determinazione dei valori economici per la indennità di posizione agli incaricati di “posizione organizzativa” del Comune di Grezzana reputando, di conseguenza un valore di “strategicità” così indicato per ogni area:

		valore di strategicità
Area 1	Aff. Generali/Servizi Sociali/Sport/Cultura/Contratti	Alto
Area 2	Economica Finanziaria e Servizi alle imprese	Alto
Area 3	Servizi Tecnici per LL.PP., Tutela del Territorio e del Patrimonio	Alto
Area 4	Assetto e Sviluppo Urbanistico ed Edilizio	Alto
Area 5	Polizia Locale/Protezione Civile/Servizi Demografici/ Polizia Mortuaria/Protocollo informatico e flussi documentali	Alto

nonché è stata determinata la seguente graduazione dell'importo della posizione organizzativa secondo la seguente tabella:

GRADUAZIONE																
FASCIA C					FASCIA B						FASCIA A					
8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
5.000	5.800	6.600	7.400	8.200	9.000	10.000	10.600	11.200	11.800	12.400	13.000	14.000	14.500	15.000	15.500	16.000
	800	800	800	800	800		600	600	600	600	600		500	500	500	500

DATO ATTO che si provvederà con successivo proprio provvedimento all'approvazione della proposta presentata dal Nucleo di Valutazione monocratico in merito alla definizione del valore economico da attribuire alla presente PO dopo la necessaria pesatura, così come previsto dal vigente Regolamento sul sistema di pesatura delle posizioni organizzative;

RICHIAMATI:

- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000, che attribuisce al Sindaco la facoltà di nomina dei Responsabili degli Uffici e Servizi;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000: *“Funzioni e responsabilità della dirigenza”*;
- l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 che prevede che, *nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107 commi 2 e 3 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli Uffici e Servizi”*;
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 *“Testo unico sul pubblico impiego”*;
- Il Decreto Legislativo n. 150/2009 *“Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”*;

- gli artt. 10 e segg. del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi, per quanto riguarda i compiti, i poteri e le responsabilità degli incaricati di posizione organizzativa;
- lo Statuto vigente;
- il CCNL 21/5/2018;

DECRETA

1. di nominare quale responsabile apicale della struttura organizzativa denominata dell'Area 4 “*Assetto e sviluppo urbanistico ed edilizio*” il Geom. BRAGA Simone, in possesso dei requisiti necessari;
2. di conferire al dipendente BRAGA Simone – D1 - posizione economica D3, l'incarico di Posizione Organizzativa e la responsabilità di tutti gli uffici e servizi inerenti a tale Area a far data dal 01/09/2019 e fino al 31/12/2019, data di scadenza anche delle altre “posizioni organizzative”;
3. di dare atto che la suddetta Area comprende i servizi e gli uffici secondo il contenuto della citata deliberazione n.85/2019;
4. di stabilire che la retribuzione di posizione annuale sarà determinata sulla base della pesatura effettuata dal Nucleo di Valutazione monocratico, così come previsto dal regolamento vigente presso il Comune di Grezzana;
5. di dare atto che la retribuzione di risultato sarà corrisposta, a seguito della valutazione del Nucleo di Valutazione, in misura non superiore a quanto stabilito dal vigente regolamento delle posizioni organizzative e dal sistema di valutazione della performance;
6. di stabilire che l'incarico può essere revocato prima della scadenza, con provvedimento motivato, sia per il mancato raggiungimento degli obiettivi, sia per esigenze o mutamenti di natura organizzativa;
7. di dare atto che in caso di assenza o di impedimento del Responsabile dell'Area “*Assetto e sviluppo urbanistico ed edilizio*” lo stesso sarà sostituito dal Responsabile dell'Area “*Servizi Tecnici per Lavori Pubblici, Tutela del Territorio, del Patrimonio e Servizi per la sicurezza*”;
8. di dare atto che il dipendente a sua volta sostituirà in caso di assenza od impedimento il Responsabile dell'Area “*Servizi Tecnici per Lavori Pubblici, Tutela del Territorio, del Patrimonio e Servizi per la sicurezza*”

DISPONE

1. **CHE** il Responsabile dell'Area “*Assetto e sviluppo urbanistico ed edilizio*” dovrà adempiere a tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo dell'Amministrazione ed ad esso assegnati;
2. **CHE** il Responsabile dell'Area “*Assetto e sviluppo urbanistico ed edilizio*” dovrà fornire al Sindaco tutte le informazioni necessarie ad una piena valutazione dei risultati raggiunti dall'ufficio presso il quale presta servizio. L'informazione sarà resa, a titolo esemplificativo, con particolare riguardo ai seguenti obiettivi:
 - modalità di svolgimento dell'attività dell'ufficio;
 - qualità dei servizi prestati;
 - parità di trattamento tra le diverse categorie di cittadini e utenti;

- agevole accesso agli uffici, specie per gli utenti disabili;
- semplificazione e celerità delle procedure;
- osservanza dei termini prescritti per la conclusione delle procedure;
- sollecita risposta a reclami, istanze e segnalazioni;

3. **CHE**, in particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, per le competenze proprie dell'Area, il Responsabile BRAGA Simone dovrà:

- a) Adempiere con puntualità alle scadenze di sua competenza;
- b) Rispettare tutti gli adempimenti previsti dalle Leggi e dalla normativa di settore: in particolare gli adempimenti previsti dal PEG e in materia di termini di pagamento a fornitori anche in base a convenzioni di cui l'ente è parte;
- c) Adempiere alla normativa sulla trasparenza, in relazione alla costante alimentazione dei dati relativi agli obblighi di pubblicazione di cui al Dlgs 33/2013 di propria competenza e dei servizi e uffici ricompresi nella propria area, su sito web dell'ente, anche secondo le previsioni del PTPCT;
- d) Collaborare con il Segretario Generale agli adempimenti previsti dal Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza;
- e) in caso di attivazione del C.O.C. (Centro Operativo Comunale), ai sensi della Legge 225/1992 e del D.P.R. 194/2001, per motivi di protezione civile, i Responsabili d'Area saranno attivati dal sottoscritto Sindaco ad intervenire presso tale struttura.

4. **CHE** il presente decreto venga notificato all'interessato.

5. **CHE** il presente provvedimento venga sottoscritto per accettazione dall'interessato.

6. **LA PUBBLICAZIONE** all'Albo Pretorio on line e sul sito web del Comune in “amministrazione trasparente”, sezione “personale”, sottosezione “posizioni organizzative”.

IL SINDACO
Arturo Alberti

Per accettazione:

BRAGA Simone
